**CANVIAR DATA D’UNA ORDRE (NET-28)**

Per a la modificació de la data d'una ordre tenim diverses opcions:

1. **Opció 1: Des del Menú o buscador d’ordres**
   1. S’accedeix a la pantalla d’ordres i es filtra aquella que vulguem modificar i selecció la **icona canviar data de previsió**. (També es pot accedir des del cercador d’ordres a l’escriptori).

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

* 1. En seleccionar apareix al final de la pantalla un desplegable en el que pots seleccionar un calendari i indicar la data a la qual vols moure l'ordre, i li donem a aplicar.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

* 1. Busquem de nou l'ordre, a la data indicada, i apareixeran els canvis (pot ocórrer que el canvi no es reflecteixi instantàniament, en tal cas simplement cal donar al botó d'actualitzar.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

1. **Opció 2: Des del Planning**
   1. S'accedeix a la pantalla de Planning i en aquest cas **filtrem** a través de la **zona, actiu i data**.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

* 1. Apareix el Planning amb l’ordre (si no la veiem, simplement hem de desplaçar-nos com en qualsevol document Office, a la barra d’abaix); **amb el ratolí arrosseguem** l’ordre a la data que volguem, apareix l’icona canviar de data de previsió; **al deixar anar,** pot passar:
     1. Que ens aparegui una pantalla “el desplaçament de l’ordre genera **sobrecàrrega pels recursos**”; això vol dir, que per aquell dia, les hores previstes pel preventiu en el calendari estan completes.
        1. Li podem donar a **acceptar** i l’ordre serà desplaçada a la data indicada.
        2. **Cancel·lem**, tornem al principi i la movem a una altre data

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

**OBSERVACIONS:**

**Per a una major precisió, es recomana canviar la data d’ordre a través de l’opció 1.**