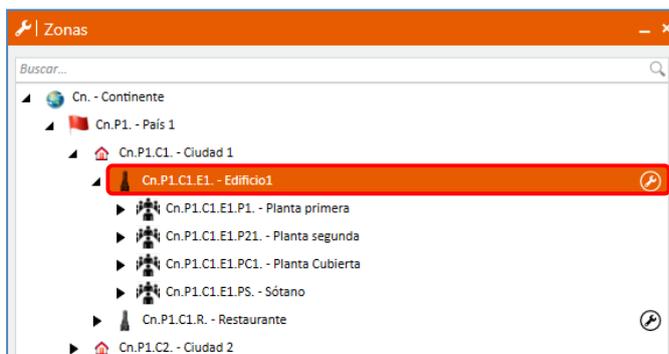


CÓMO INTRODUCIR UN RECURSO EN UN GRUPO DE TRABAJO (NET-10)

Una vez definido un recurso, es necesario definir en qué zonas gestionables podrá trabajar. Para hacer esto se deberá de incluir en los grupos de trabajo óptimos para él de cada una de las zonas que le correspondan. Ver NET-09 para definir un recurso.

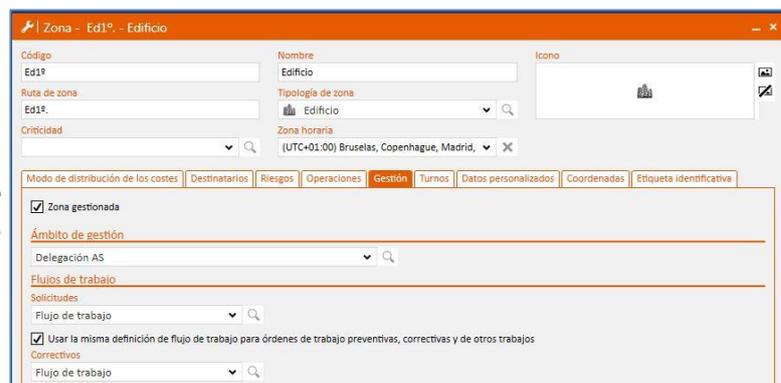
Es necesario introducir al recurso en, al menos, un grupo de trabajo de cada una de las zonas donde vaya a realizar su labor, para poderlo imputar en los costes y las previsiones asociados a las OT's correspondientes.

El primer paso será abrir el árbol de zonas y abrir la zona gestionable en la que se desea que trabaje el recurso. Las zonas gestionables salen señalizadas en el árbol con una llave inglesa a su derecha.

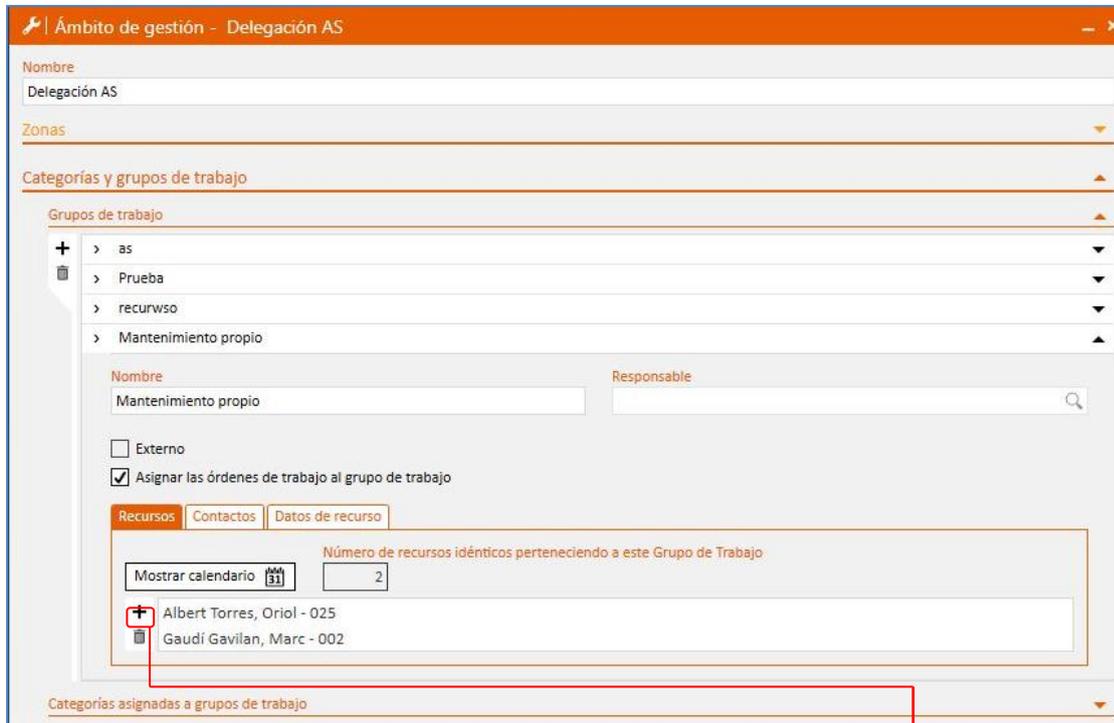


Una vez abierta la zona gestionable donde trabajará el recurso, nos dirigiremos a la pestaña de gestión

Dentro de la pestaña de gestión abriremos el primer desplegable, *Ámbito de gestión* y dentro de este el desplegable de *Categorías y grupos de trabajo*



Es importante la correcta selección del grupo de trabajo, ya que este puede tener relacionadas categorías profesionales que les provoque la asignación de órdenes preventivas.



A través del botón de creación, MantTest.net permitirá escoger a todos aquellos recursos definidos en el programa. Para hacer selecciones masivas se deberá de seleccionar a varios usuarios manteniendo presionada la tecla control

Será necesario que los recursos tengan el calendario correctamente definido para poder ser asignados a previsiones, tanto de órdenes preventivas (proceso automático) como en correctivos.

